

Утверждаю

Директор МБОУ ООШ 22

\_\_\_\_\_ М.В.Фоменко

План –график

подготовки к проведению всероссийских проверочных работ (ВПР) в МБОУ  
ООШ № 22 в 2023-2024 учебном году.

п/п	Вид работы	Сроки	Ответственный
Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения ВПР			
	Составление плана работы по подготовке к проведению Всероссийских проверочных работ в 2022-2023	январь	Зам. директора
2	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В установленные сроки	Зам, директора, руководители ШМО
3	Проведение проверочных контрольных работы по предметам согласно графику контроля за качеством преподавания предметов	Согласно графику	Зам. директора, учителя предметники
4	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей предметников приказов и инструктивных документов Рособнадзора, по вопросам о организации и проведения ВПР	По мере издания соответствующих документов	зам. директора по УВР
5	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по предметам	В соответствии с графиком проведения	Зам. директора по УВР
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов. Мероприятия с учителями			
6	Проведение анализа результатов ВПР по всем предметам в классах в разрезе.	До января 2023	Зам. директора, учителя предметники

7	Выявление проблем по итогам ВПР осень 2022 и оказание методической помощи учителям.	Весь период	Зам. директора, учителя предметники
8	Внесение изменений в КТП на основе анализа результатов осень ВПР 2022	Весь период	Зам. директора, учителя предметники
9	Проведение заседаний ШМО по вопросам подготовки и проведения ВПР 2022-2023 уч год	январь	Зам. директора, учителя предметники
10	Взаимопосещения уроков учителей начальной школы и учителей предметников	В течении всего периода	Зам. директора, учителя предметники
11	Обсуждение критериев оценивания ВПР по предметам	В течении всего периода	Зам, директора, учителя предметники
12	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам	по запланированным	Учителя начальных классов, учителя-

		датам (февраль 2023)	предметники
13	Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для учащихся с целью дальнейшей коррекционной работы.	По графику	Учителя начальных классов, учителя предметники
<b>Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР</b>			
14	Организация индивидуально дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по результатам ВПР2022 осень)	Январь, февраль	Зам. директора, учителя предметники, классные руководители
15	Использование на уроках различных видов контроля: карточки-задания, тестовый контроль с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях.	В течение периода	Зам. директора, учителя предметники
<b>Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР</b>			
6	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	В течение периода	Учителя предметники

7	Своевременная (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	В течение периода	Учителя предметники
Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
18	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь, февраль	Зам. директора по УВР, учителя предметники
Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
19	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения ВПР	Заместитель директор а по УВР
20	Анализ итогов реализации Плана мероприятий	По результатам ВПР	Заместитель директораа по УВР